

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RODOLFI MASSIMO
Indirizzo	VIA ENRICO IV, N. 10 – 40069 ZOLA PREDOSA – (BO)
Telefono	+39 051757192 (abitazione) - +39 3407871481 (cellulare)
Fax	
E-mail	massimo.rodolfi@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 DICEMBRE 1975
Servizio Militare	ASSOLTO – DATA CONGEDO 15 LUGLIO 1998

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da dicembre 2003 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CALDERARA DI RENO – UFFICIO TECNICO

PIAZZA G. MARCONI, 7 – 40012 CALDERARA DI RENO (BO)

Ente Pubblico

Istruttore Tecnico categoria C

Impiegato come tecnico del Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio - Manutenzioni – Espropri:

Collaborazione nelle procedure rivolte all'affidamento e alla gestione dei LL. PP. E nelle procedure di esproprio.

Esperienza come Direttore dei Lavori nell'ambito dei contratti affidati dall'Amministrazione.

• da giugno 2002 – dicembre 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

POLTRONESOFA' SPA

VIA LUNGA, 16 - 40056 LOCALITÀ CREPELLANO – VALSAMOGGIA (BO)

Negozio Poltrone, sofà complementi d'arredo

Tecnico Responsabile realizzazione e manutenzione negozi area Emilia Romagna e Lombardia

• da novembre 2001 – maggio 2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

RICCICASA SPA

VIA LUNGA, 16 - 40056 LOCALITÀ CREPELLANO – VALSAMOGGIA (BO)

Negozio di arredi e complementi d'arredo

Tecnico Responsabile rilevazione misure

• da settembre 1998 – ottobre 2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

STUDIO TECNICO GEOM. CAPELLI CLAUDIO

PIAZZA G. DI VITTORIO, 6 – 40069 ZOLA PREDOSA (BO)

Studio Tecnico

Impiego come Geometra

- da aprile 1995 – settembre 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

STUDIO TECNICO ING. RICCIARDO CARMELO
 PIAZZA G. DI VITTORIO, 6 – 40069 ZOLA PREDOSA (BO)
 Studio Tecnico
 Praticante Geometra

- da Gennaio a marzo 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

PAN STUDIO – ARCHITETTI ASSOCIATI
 VIA CARLO FRANCESCO DOTTI, 5 – 40135 BOLOGNA (BO)
 Studio Tecnico
 Stage Post Diploma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dicembre 2000
- 1996-1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 1990-1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Certificazione di Abilitazione Professionale Geometra.

Attestato di qualifica professionale: Disegnatore Progettista CAD Settore Edile.
 FORM.ART. Soc. Cons. a R.L. – sede operative di Bologna (BO)

Diploma di Geometra.
 Istituto Tecnico per Geometri “A. Pacinotti” – Bologna
 Votazione 46/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

FIRMA

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

FRANCESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

CAPACITÀ DI ADATTAMENTO ALLE DIVERSE SITUAZIONI LAVORATIVE E A DIVERSI AMBIENTI DI LAVORO AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI O PER ESIGENZE DELLA STRUTTURA;

CAPACITÀ DI LAVORARE CON MODALITÀ OTTIME CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E RELAZIONALI

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI È INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE E LA CONDIVISIONE ACQUISITA E PERFEZIONATA LAVORANDO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO – MANUTENZIONI – ESPROPRI E VIABILITÀ.

PRINCIPALI ESPERIENZE:

- ASSISTENTE PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA NUOVA COSTRUZIONE/RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI, LAVORI STRADALI E FOGNARI;
- PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI RELATIVI AD APPALTI PUBBLICI;
- CONTABILITÀ DI CANTIERE PER LAVORI EDILI, LAVORI STRADALI;
- GESTIONE RAPPORTI CON FORNITORI;
- PROCEDURE ESPROPRIATIVE

UTILIZZO DI PC:

SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS 10 – 7 E PRECEDENTI

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTI OFFICE: WORD, EXCEL, POWER POINT, PUBLISHER

PROGRAMMA DISEGNO TECNICO AUTOCAD

Patente auto categoria B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (FACOLTATIVO)".

Massimo Rodolfi